

**SURAT PERNYATAAN**  
**PENGUASAAN FISIK BIDANG TANAH**

---

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Umur : .....  
NIK : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat : .....

Adalah pemilik tanah:

Lokasi : ..... Blok ..... No. ....  
Kelurahan : .....  
Kecamatan : .....  
Luas : ..... m<sup>2</sup>  
Peruntukan : .....

Dengan ini menyatakan bahwa tanah tersebut:

1. Benar milik saya bukan milik orang lain dan sudah terbangun/telah dipasang patok;
2. Saya peroleh dari ..... dan telah saya kuasai sejak tahun .....;
3. Terhadap patok/bangunan tersebut tidak ada pihak yang berkeberatan dan tidak dalam keadaan sengketa baik sengketa batas ataupun sengketa penguasaan/pemilikan;
4. Bukan aset Pemerintah/Pemerintah Daerah/Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah, dan tidak berada dalam Kawasan Hutan;
5. Apabila ternyata luas hasil ukur lebih kecil dari luas yang tertulis pada akta peralihan hak/surat-surat lain dalam berkas permohonan Legalitas Lahan\*, kami menerima luas hasil ukur petugas Direktorat Pengelolaan Lahan;
6. Apabila luas hasil pengukuran ternyata lebih besar dari yang tertulis pada akta peralihan hak/surat-surat lain dalam berkas permohonan Legalitas Lahan, saya tidak akan mengambil hak orang selain bukti kepemilikan tersebut di atas, apabila ada gugatan/keberatan dari pihak lain, saya akan bertanggung jawab.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh tanggung jawab. Apabila dikemudian hari ditemukan bahwa pernyataan yang saya buat tidak benar dan/atau ada pemalsuan, maka seluruh keputusan yang telah ditetapkan berdasarkan berkas tersebut batal secara hukum dan saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta Badan Pengusahaan Batam cq Direktorat Pengelolaan Lahan dibebaskan dari segala tuntutan hukum tersebut.

Menyetujui pemilik yang berbatasan:

Batam,

Sebelah Utara:

Yang membuat pernyataan

.....  
.....

(.....)

Sebelah Timur:

.....  
.....

\*\* (Materai 10.000)

(.....)

Sebelah Selatan:

.....  
.....

(.....)

Sebelah Barat:

.....  
.....

(.....)

*\* ) Legalitas Lahan berupa Faktur UWT, Gambar PL, PPT dan KPT*

*\*\*) Melampirkan fotokopi KTP para pihak yang bersebelahan/berbatasan atau diketahui oleh Kepala Desa/Lurah*

Disetujui Oleh

Ketua RT

Ketua RW

.....

.....

Batam

Perihal: **PERMOHOKAN PENERBITAN FAKTUR UWT KAVLING SIAP BANGUN (KSB)**

Kepada Yth:

Kepala BP Batam cq Kapus. PTSP

Di Batam Centre

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : \_\_\_\_\_

Tempat/Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_

No. KTP : \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak untuk dapat menerbitkan Faktur UWT atas kavling yang berlokasi di **Kav.** \_\_\_\_\_

**Blok** \_\_\_\_\_ **No.** \_\_\_\_\_ **Atas Nama** \_\_\_\_\_

Sebagai bahan pertimbangan Bapak, saya lampirkan dokumen persyaratan berikut:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Surat Permohonan  | (Ada/Tidak Ada) |
| 2. <i>Fotocopy</i> KTP dan KK (Ukuran kertas A4)                                 | (Ada/Tidak Ada) |
| 3. Surat Kavling dan Sket Lokasi (Asli)  | (Ada/Tidak Ada) |
| 4. Surat Hibah/Akta Peralihan (Asli)   | (Ada/Tidak Ada) |
| 5. Surat Pernyataan Penguasaan Fisik   | (Ada/Tidak Ada) |
| 6. Rekening Air dan/atau Listrik<br>(disertai Foto Meteran dan Bukti Pembayaran) | (Ada/Tidak Ada) |
| 7. Sertipikat Tanah  | (Ada/Tidak Ada) |
| 8. Surat Kuasa Asli dan <i>fotocopy</i> KTP Kuasa                                | (Ada/Tidak Ada) |
| 9. Foto Bangunan Berwarna (Tampak Depan)   | (Ada/Tidak Ada) |

Demikian surat permohonan saya ajukan, atas perhatian Bapak saya ucapan terima kasih.

Hormat Saya

**Catatan:**

- Apabila dokumen Surat Kavling Asli dan Surat Hibah Asli telah diserahkan kepada Kantor Pertanahan Kota Batam (BPN) dalam rangka pengurusan Sertifikat Prona atau dijadikan agunan pinjaman pada Bank, maka wajib melampirkan Surat Kronologis Kegiatan (*form* tersedia di Mall Pelayanan Publik/Counter KSB) atau Surat Keterangan dari Kantor Pertanahan Kota Batam (BPN) maupun dari Bank yang ditandatangani oleh pejabat berwenang.
- Apabila dokumen Surat Kavling Asli dan Surat Hibah Asli hilang, maka wajib melampirkan Surat Keterangan Tanda Lapor Kehilangan dari Kepolisian serta bukti pengumuman di media massa selama 1 (satu) hari.
- Data pada rekening listrik harus sesuai dengan nama dan alamat pemilik secara jelas dan benar.